



OTSUS

01.07.2024

nr 11.4-33/24/707

**taotluse kõrvaltingimusega  
rahuldamise kohta**

Perioodi 2021-2027 Euroopa Liidu ühtekuuluvus- ja siseturvalisuspoliitika fondide rakendamise seaduse (edaspidi *ÜSS2021\_2027*) § 8 lg 2 punkti 2, Vabariigi Valitsuse 12.05.2022 määruse nr 55 „Perioodi 2021-2027 Euroopa Liidu ühtekuuluvus- ja siseturvalisuspoliitika fondide rakenduskavade vahendite andmise ja kasutamise üldised tingimused“ (edaspidi *ühendmäärus*) § 8 lõike 1 ja § 9 lõike 2, sotsiaalkaitseministri 04.08.2023 määruse nr 44 „Kogukonna juhitud kohaliku arengu toetuse andmise tingimused ja kord“ (edaspidi *meetme määrus*) § 18 lõigetele 1 ja 3 ning ekspertgrupi 20.06.2024 hinnangu alusel, Riigi Tugiteenuste Keskus (edaspidi *rakendusüksus*)

otsustab:

1. Rahuldada **Mittetulundusühing PIIRIVEERE LIIDER** (edaspidi *toetuse saaja*), registrikood **80237093**, asukoht **Pargi tn 23, Räpina linn, Räpina vald, Põlva maakond, 64505**, esitatud toetuse taotlus registreerimisnumbriga nr **2021-2027.4.09.24-0045** projektile „**MTÜ Piiriveere Liider - Sotsiaalne kaasatus (Euroopa Sotsiaalfond+ meede)**“ (edaspidi *projekt*).
2. Käesolev otsus tehakse järgmise **kõrvaltingimusega**: Sihtrühm, mis on strateegia kohustuslik osa, on lisatud strateegiasse ning Regionaal-ja Põllumajandusministeerium on teinud strateegia muudatuse heakskiitmise otsuse. Tegevusrühm ei või enne eelnimetatud tingimuste täitmist minitaotlusvooruga avada.
3. Projekti abikõlblike kulude kogumaksumus on **150 725,00** eurot, millest toetuse määr on kuni 100% projekti toetatavatest kuludest ja maksimaalne suurus **150 725,00** eurot.
4. Projekti abikõlblikkuse periood on **07.03.2024-30.11.2029**.
5. Projekti eesmärk, projekti kirjeldus, projekti eelarve kulude lõikes ja projekti elluviimise eeldatav ajakava on märgitud taotluses.
6. Projekti toetatavad tegevused on meetme määruse § 5 lõigetes 1 ja 2 nimetatud tegevused.
7. Projekti toetatava tegevuse väljundnäitaja on „Toetatud kohalike tegevusrühmade strateegia“ sihttasemega 1.
8. Toetuse maksmisel lähtutakse meetme määruse § 27 ja ühendmääruse § 24-26 ja § 28 lõikes 1 sätestatust.
9. Toetust makstakse välja meetme määruse § 6 lõikes 3 nimetatud standardiseeritud ühikuhinna alusel, kui maksmise aluseks nõutavad tingimused on täidetud.
10. Makse saamiseks esitab toetuse saaja miniprojekti elluviimise kohta juhatuse kinnituse. Juhatuse kinnitus tuleb esitada e-toetuse keskkonna kaudu ühe kuu jooksul pärast seda, kui miniprojekti saab lugeda elluviiduks ja seega on tekkinud alus ühikuhinna väljamaksmiseks tegevusrühmale.
11. Toetuse saaja täidab ühendmääruse 3. peatükis ja meetme määruses sätestatud, sh:
  - 11.1. tagab projekti elluviimise *ÜSS2021\_2027*, ühendmääruses, meetme määruses ja esitatud taotluses ettenähtud tingimustel ja nõutud tulemuse saavutamise;

- 11.2. saavutab meetme lehel märgitud näitajad;
- 11.3. kuulutab minitaotlusvooru välja 100 tööpäeva jooksul käesoleva otsuse tegemise kuupäevast, kuid mitte enne maaeluministri 23. oktoobri 2015. a määruse nr 11 „Kohaliku tegevusgrupi toetus ja LEADER-projektitoetus“ alusel strateegia rakendamise lõppemisest;
- 11.4. koostab toetuse andmise tingimused, milles sätestatakse vähemalt ühendmääruse § 41 lõike 1 punktides 9, 10 ja 12–19 nimetatud asjaolud kooskõlas kohaliku tegevusrühma strateegia, meetme lehe, käesoleva määruse ja Euroopa Komisjoni määruse (EL) nr 651/2014 artikliga 19b;
- 11.5. töötab välja ja avalikustab tegevuspiirkonna elanikele kättesaadava kohaliku või üleriigilise levikuga väljaande kaudu vähemalt 20 tööpäeva enne minitaotluste vastuvõtu tähtaja algust teabe taotlusvooru kohta, mis sisaldab minitaotluste vastuvõtmise tähtaega, toetatavaid tegevusi, mille elluviimiseks on võimalik toetust taotleda, ja toetuse andmiseks ettenähtud vahendite jaotust, ning avalikustab oma veebilehel teabe selle kohta, kus on võimalik tutvuda teabega taotlusvooru kohta;
- 11.6. töötab välja ja avalikustab tegevuspiirkonna elanikele oma veebilehel vähemalt 20 tööpäeva enne minitaotluste vastuvõtu tähtaja algust minitoetuse taotleja, taotluse ja toetatava tegevuse strateegiale ja meetme lehele vastavuse kontrollimise korra, taotluse hindamise korra, sealhulgas taotluste paremusjärjestuse koostamise ja taotluse hindamiskriteeriumitele vastavuse korra, mille järgi hindab kohalik tegevusrühm taotlusi, ning otsuste vastuvõtmisel osalevate liikmete huvide konflikti ennetamise, tuvastamise ja kõrvaldamise korra, mis muu hulgas sisaldab töörühma liikme ja temaga seotud isiku taotluse hindamisest taandamist haldusmenetluse seaduse § 10 lõike 1 kohaselt;
- 11.7. korraldab oma tegevuspiirkonnas isikute vastuvõtmise, mille käigus nõustab toetatava tegevuse kohaliku tegevusrühma strateegiale ja meetme lehele vastavuse osas, selleks ette nähtud ja avalikult teatavaks tehtud vastuvõtuajal ja -kohas;
- 11.8. võtab vastu minitoetuse taotlused olenemata nende puudustest ning kontrollib nõutavate andmete ja dokumentide olemasolu ja taotluse tähtaegset esitamist. Kui koos taotlusega ei ole esitatud kõiki nõutavaid dokumente või kui esitatud dokumendis puuduvad hindamiseks vajalikud andmed, nõuab kohalik tegevusrühm minitoetuse taotlejalt vajalike andmete või dokumentide esitamist;
- 11.9. kontrollib minitoetuse taotleja, taotluse ja toetatava tegevuse vastavust kohaliku tegevusrühma strateegiale ja meetme lehele;
- 11.10. moodustab minitaotluste hindamiseks töörühma, kelle liikmeks ei ole kohaliku tegevusrühma juhatuse liige ega kohaliku tegevusrühma töötaja;
- 11.11. tagab, et töörühma liige ja minitaotluse esitanud isik ei ole haldusmenetluse seaduse § 10 lõike 1 tähenduses seotud isikud ja et nimetatud seotuse olemasolu korral taandab töörühma liige end istungilt;
- 11.12. tagab, et tema töörühm hindab nõuetekohaseid miniprojekti toetuse taotlusi kohaliku tegevusrühma strateegias ja meetme lehel esitatud hindamiskriteeriumite alusel ning teeb kohalikule tegevusrühmale põhjendatud ettepaneku taotluste paremusjärjestusse seadmise kohta või taotluste hindamiskriteeriumite miinimumnõuetele vastavuse kohta, samuti iga taotluse rahuldamise või rahuldamata jätmise ja taotluse rahastamise suuruse kohta lähtuvalt kohaliku tegevusrühma strateegiast ja meetme lehest;
- 11.13. tagab miniprojekti elluviimiseks vajalike õigusaktides ette nähtud lubade ja kooskõlastuste olemasolu;
- 11.14. esitab e-toetuse keskkonna kaudu rakendusüksusele 20 tööpäeva jooksul minitaotluste hindamise protokoll koos teabega, milles on muu hulgas esitatud minitoetuse taotluse vastuvõtu kuupäev, aeg, millal töörühm minitaotlust hindas, töörühma koosseis, milles on muu hulgas välja toodud kohaliku omavalitsuse üksuste esindajad ja riigi või kohaliku omavalitsuse üksuse osalusega eraõiguslike juriidiliste isikute esindajad, iga minitaotluse koondhindepunktid hindamiskriteeriumite kaupa

koos iga koondhindepunkti põhjendusega, hindamata jäetud minitaotlus koos hindamata jätmise põhjendusega, sealhulgas teave töörühma liikme taandamise kohta ning muu oluline teave minitaotluse hindamisega seotud asjaolude kohta;

- 11.15. esitab e-toetuse keskkonna kaudu rakendusüksusele hindamise tulemuste alusel kohaliku tegevusrühma juhatuse või üldkoosoleku otsusega vastuvõetud ettepaneku minitaotluste paremusjärjestusse seadmise kohta või hindamiskriteeriumite miinimumnõuetele vastavuse kohta ning minitoetuse taotluse rahuldamise või rahuldamata jätmise ja minitoetuse taotluses nimetatud tegevuse rahastamise suuruse määramise kohta koos punktis 11.14 nimetatud protokolliga 20 tööpäeva jooksul nimetatud ettepaneku kohta otsuse tegemisest;
- 11.16. tagab, et otsuse vastuvõtmisel ei ole kohaliku tegevusrühma üldkoosolekul, juhatuses või töörühmas ühegi huvirühma liikmete hääleõigus esindatud üle 49 protsendi. Liikmed, kes vastavad justiitsministri 28. detsembri 2005. a määruse nr 59 „Kohtule dokumentide esitamise kord” lisas 16 „Eesti majanduse tegevusalade klassifikaator (EMTAK)” nimetatud samale viienda taseme koodile, loetakse ühte huvirühma kuuluvaks;
- 11.17. avalikustab tegevuspiirkonna elanikele oma veebilehel teabe miniprojektide ja nende tulemuste kohta pärast seda, kui miniprojekt on ellu viidud;
- 11.18. avalikustab tegevuspiirkonna elanikele oma veebilehel teabe korraldatava ürituse kohta;
- 11.19. kinnitab juhatuse otsusega, et miniprojekt on ellu viidud;
- 11.20. esitab projekti vahe- ja lõpparuanded struktuuritoetuste e-keskkonna kaudu, lähtudes meetme määruse § 26 sätestatust, järgmiselt:
  - 11.20.1. perioodi 07.03.2024 - 31.12.2024 kohta vahearuande hiljemalt 20.01.2025;
  - 11.20.2. perioodi 01.01.2025 – 31.12.2025 kohta vahearuande hiljemalt 20.01.2026;
  - 11.20.3. perioodi 01.01.2026 - 31.12.2026 kohta vahearuande hiljemalt 20.01.2027;
  - 11.20.4. perioodi 01.01.2027 - 31.12.2027 kohta vahearuande hiljemalt 20.01.2028;
  - 11.20.5. perioodi 01.01.2028 - 31.12.2028 kohta vahearuande hiljemalt 20.01.2029;
  - 11.20.6. punktis 4 nimetatud abikõlblikkuse perioodi kohta lõpparuande koos viimase väljamakse taotlusega hiljemalt 20 tööpäeva jooksul abikõlblikkuse perioodi lõppemisest;
- 11.21. esitab lõpparuandes ülevaate elluviidud miniprojektide panusest meetme määruse § 3 lõike 3 punktides 1-4 nimetatud „Eesti 2035“ mõõdikutesse, millega jälgitakse horisontaalsete põhimõtete edenemist ning ülevaade projekti panusest Euroopa Liidu 2030. aasta kliimaeesmärgi saavutamisse ning inimeste heaolu ja tervist toetavatesse meetmetesse;
- 11.22. näitab toetuse kasutamisel vastavalt Vabariigi Valitsuse 12.05.2022 määruses nr 54 „Perioodi 2021–2027 ühtekuuluvus- ja siseturvalisuspoliitika fondide vahendite andmisest avalikkuse teavitamine” kehtestatud tingimustele ja korrale, et tegemist on toetusega, kasutades selleks ettenähtud sümboolikat. Projekti toetatakse Euroopa ühtekuuluvuspoliitika fondide (Euroopa Sotsiaalfond+) vahenditest. Teavitamise juhend on kättesaadav Riigi Tugiteenuste Keskuse veebilehel;
- 11.23. säilitab toetuse saamise aluseks olevad dokumendid ja muud tõendid ÜSS2021\_2027 §-s 18 nõutud aja jooksul (viis aastat toetuse saajale tehtud lõppmakse tegemise aasta 31. detsembrist arvates);
- 11.24. võimaldab audiitoril ja kontrollijal viibida projektiga seotud ruumides ja territooriumil, andma neile projekti elluviimise ja toetuse kasutamise kohta suulisi ja kirjalikke selgitusi ning andmeid, sealhulgas väljavõtteid raamatupidamisprogrammist ja pangakontost, ning võimaldama neil teha dokumentidest koopiaid ja väljavõtteid;
- 11.25. Rakendusüksus võib peatada maksetaotluse menetlemise osaliselt või täielikult ühendmääruse §-s 33 sätestatud juhul.
- 11.26. Rakendusüksus teeb finantskorrektsiooni otsuse ÜSS2021\_2027 §-s 28 ja ühendmääruse §-s 34 sätestatud alustel.

11.27. Taotluse rahuldamise otsuse võib rakendusüksus osaliselt või täielikult kehtetuks tunnistada ühendmääruse § 14 lõigetes 1 ja 2 nimetatud juhtudel.

ÜSS2021\_2027 § 13 lg 1 punkti 1 ja haldusmenetluse seaduse § 40 lõike 1 alusel andis rakendusüksus taotlejale võimaluse esitada oma seisukohad enne taotluse kõrvaltingimusega rahuldamist. Taotleja andis 27.06.2024 e-kirjaga teada, et nõustub taotluse kõrvaltingimusega rahuldamisega.

### **Otsuse vaidlustamine**

Otsuse peale võib esitada vaide Riigi Tugiteenuste Keskusele ÜSS2021\_2027 2. peatüki 8. jaos ja haldusmenetluse seaduses sätestatud tingimustel ja korras 30 päeva jooksul, arvates päevast, mil vaide esitaja sai või pidi teada saama oma õiguste rikkumisest.

Vastavalt meetme määruse § 4 on rakendusüksus Riigi Tugiteenuste Keskus ja rakendusasutus Sotsiaalministeerium.

*(allkirjastatud digitaalselt)*

Marge Kõiva  
toetuste rakendamise osakonna juhataja ülesannetes

Koostaja: Ene Kröönström  
663 2022  
ene.kroonstrom@rtk.ee